

Uchwała Nr XIII/85/2008
Rady Powiatu Krapkowickiego
z dnia 27 marca 2008 r.

w sprawie: zasad przyznawania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Krapkowicki

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Rada Powiatu Krapkowickiego uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady przyznawania stypendiów naukowych Rady Powiatu Krapkowickiego dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych za wybitne osiągnięcia w szkole i poza nią, których miarą jest średnia ocen szkolnych oraz ponadprzeciętne wyniki uzyskiwane w dziedzinie nauk matematyczno-przyrodniczych.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

Stypendia przeznaczone są dla uczniów posiadających szczególne osiągnięcia w następujących dziedzinach wiedzy: matematyka, fizyka, informatyka, chemia, biologia, geografia.

§ 3

Celem stypendiów jest wspieranie edukacji uczniów zdolnych, osiągających wybitne wyniki w nauce.

§ 4

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia określa na dany rok uchwała budżetowa przyjęta przez Radę Powiatu w Krapkowicach.

§ 5

O stypendium mogą się ubiegać uczniowie, którzy w kończącym się roku szkolnym:

- 1) są uczniami dziennych szkół ponadgimnazjalnych kończących się egzaminem maturalnym, dla których organem prowadzącym jest Powiat Krapkowicki,
- 2) byli uczniami ostatniej klasy gimnazjum i zostali przyjęci do szkół, o których mowa w pkt 1.

§ 6

Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja Stypendialna Rady Powiatu Krapkowickiego, w składzie:

- 1) przewodniczący Rady Powiatu Krapkowickiego - przewodniczący Komisji Stypendialnej,
- 2) przewodniczący Komisji Oświaty i Kultury Rady Powiatu Krapkowickiego,
- 3) przewodniczący Zarządu Powiatu Krapkowickiego.

§ 7

1. Stypendium przyznaje się na okres 10 miesięcy: od września do czerwca.
2. Stypendia będą wypłacane co miesiąc przez macierzyste szkoły uczniów.

ZASADY UBIEGANIA SIĘ I WARUNKI PRYZNAWANIA STYPENDIUM RADY POWIATU KRAPKOWICKIEGO

§ 8

1. Wnioski o przyznanie stypendium uczniów składa w sekretariacie szkoły ponadgimnazjalnej, do której uczęszcza lub został przyjęty, w terminie od dnia zakończenia zajęć w danym roku szkolnym do 10 lipca każdego roku.
2. Dyrektor szkoły przesyła wniosek wraz z załącznikami do Starostwa Powiatowego w Krapkowicach, najpóźniej w ciągu 7 dni od jego otrzymania.

§ 9

1. Ubiegający się o stypendium uczniów składa wniosek na odpowiednim formularzu, dołączając do niego potwierdzone przez dyrektora szkoły kopie:
 - 1) świadectwa,
 - 2) dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 10

Komisja stypendialna przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu stypendium bierze pod uwagę:

- 1) średnią ocen na świadectwie z przedmiotów wymienionych w § 2,
- 2) osiągnięcia naukowe w zakończonym roku szkolnym, potwierdzone odpowiednimi dokumentami,
- 3) pozytywne opinie wychowawcy i dyrektora szkoły, jako warunek konieczny przyznania stypendium.

PRACA KOMISJI STYPENDIALNEJ

§ 11

Posiedzenie Komisji Stypendialnej zwołuje jej Przewodniczący.

§ 12

Komisja rozdziela wnioski na dwie grupy:

- 1) złożone przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
- 2) złożone przez absolwentów gimnazjów.

§ 13

Komisja przyznaje każdemu wnioskowi określoną liczbę punktów, będących sumą punktów za:

- 1) średnią ocen na świadectwie z przedmiotów wymienionych w § 2 (ilość punktów równa średniej ocen),
- 2) osiągnięcia naukowe (ilość punktów równa średniej arytmetycznej ocen indywidualnych przyznanych przez każdego członka Komisji w skali 0-5 pkt.).

§ 14

1. W każdej grupie tworzy się ranking wniosków na podstawie przyznanej im liczby punktów.
2. Na podstawie rankingu Komisja Stypendialna ustala ilość stypendiów, ich wysokość oraz listy stypendystów.

§ 15

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

O przyznaniu stypendium uczeń informowany jest w formie pisemnej.

§ 17

1. Informacje o przyznaniu stypendium wywiesza się na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Krapkowicach.
2. Komisja ma prawo podać listę stypendystów do publicznej wiadomości w środkach masowego przekazu.

§ 18

Środki finansowe na stypendia zostaną przekazane szkołom przez Starostwo Powiatowe w Krapkowicach.

§ 19

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się gdy stypendysta:
 - 1) został ukarany naganą dyrektora szkoły,
 - 2) został zawieszony w prawach ucznia,
 - 3) został skreślony z listy uczniów,
 - 4) przerwał naukę w szkole,
 - 5) zrezygnował ze stypendium.
2. Dyrektor szkoły, do której uczęszcza stypendysta zobowiązany jest do poinformowania Starosty Krapkowickiego o zdarzeniu, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od jego zaistnienia.
3. Stypendium nie wypłaca się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły okoliczności utraty stypendium.

§ 20

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krapkowickiego.

§ 21

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Krapkowickiego

Krzysztof Komander

Załącznik
do uchwały Nr XIII/85/2008
Rady Powiatu Krapkowickiego
z dnia 27.03.2008 r.

....., dnia 2008 r.
miejsowość

.....
pieczęć szkoły

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM RADY POWIATU KRAPKOWICKIEGO

Kategoria stypendium: naukowe

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
-
3. Telefon
4. Data urodzenia
5. Nr PESEL
6. Nazwa i adres szkoły
-
7. Klasa
8. Średnia ocen za rok szkolny 2007/2008
9. Imię i nazwisko opiekuna naukowego
10. (DOTYCZY WYŁĄCZNIE ABSOLWENTÓW GIMNAZJUM)
 - a) nazwa i adres szkoły, w której absolwent gimnazjum podejmie naukę od 1 września
 - b) liczba punktów uzyskanych z egzaminu gimnazjalnego
11. Autoprezentacja ucznia
(proszę również wskazać (max. 5) najistotniejszych osiągnięć w roku szkolnym 2007/2008:
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

.....

podpis ucznia

12. Opinia opiekuna naukowego

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

podpis opiekuna

13. Opinia wychowawcy i dyrektora szkoły:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

podpis wychowawcy

.....

pieczęć i podpis
dyrektora szkoły